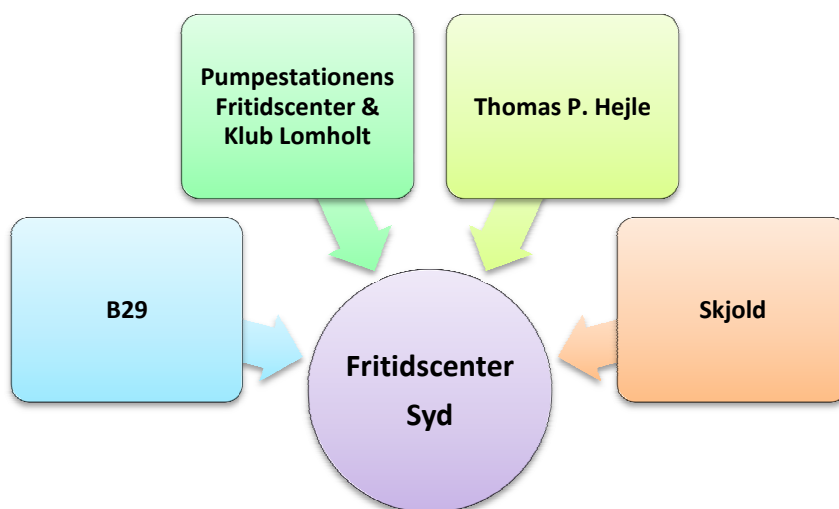


Ansøgning om dispensation Fritidscenter Østerbro Syd

I fællesskab vil vi gerne ansøge om i en 2-årig forsøgsperiode, at danne og udvikle Fritidscenter Østerbro Syd i et forpligtende netværk mellem følgende selvstændige juridiske enheder:

- Fritidsklubben B29
- Idrætsfritidsklubben Skjold
- Thomas P. Hejle fritids- og ungdomsklub
- Pumpestationens Fritidscenter og Lomholts Fritidsklub



Grundoplysninger

Fritidscenter Østerbro Syd:

Fritidsklubben B29. Blegdamsvej 31, 2100 KBH.Ø.

Idrætsfritidsklubben Skjold. P.H.Lings Alle 10, 2100 KBH.Ø.

Thomas P. Hejle fritids- og ungdomsklub. Nørre Voldgade 23, 1358 KBH K.

Pumpestationens Fritidscenter. Præstøgade 21, 2100 KBH.Ø.

Klub Lomholt. A.F.Kriegersvej 4, 2100 KBH.Ø.

Henvendelser vedrørende ansøgningen rettes til: Søren Bot, mail@pumpestationen.dk

Overgangsbestyrelsen samt midlertidigt forældreråd og MED/Trio i det kommende fritidscenter skal beskrive deres vurdering af at indgå i en forsøgsordning.

Noter her, hvilke konkrete bilag I vedlægger ansøgningen.

Følgende bilag medsendes:

- Bilag 1-4: Tilkendegivelser fra MED udvalg i henholdsvis Pumpestationen/Lomholt, B29, Thomas P Hejle samt Skjold.
- Bilag 5: Notat om forholdet imellem Pumpestationen og Lomholt
- Bilag 6: BUU mødenotat af 18-3-2015 (2015-0063844)

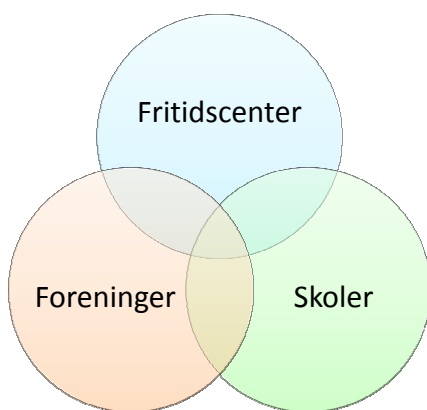
Der har under udarbejdelse af ansøgning om at indgå i forsøgsordningen Fritidscenter Syd været fuld opbakning fra bestyrelser og medarbejdere. Der er ikke fremkommet nogen mindretalsudtalelser.

Beskriv en vision for, hvordan I vil sikre et attraktivt tilbud, hvor unge kan bevæge sig mellem forskellige tilbud i lokalområdet – andre klubber såvel som foreninger.

Vores vision for FC Østerbro Syd

Vi er et samarbejdende fritidscenter:

- Hvor vores medlemmer har mulighed for at dyrke sociale relationer i samspil med andre medlemmer og medarbejdere i deres primære klub, hvor de samtidig er en del af et samlet fritidscenter, der iværksætter tværgående aktiviteter med andre klubafdelinger og foreninger.
- Hvor medlemmerne har et medlemskort til alle klubber i Fritidscenter Østerbro Syd.
- Hvor der bliver iværksat foreningsdage samt fælles oplevelser og aktiviteter som fx rollespil, bordtennis, fodboldture i klubregi på tværs.
- Hvor medarbejdere fra de enkelte klubber virker som rollemodeller ved at deltage i de tværgående aktiviteter og dermed motivere medlemmet til at prøve kræfter med aktiviteter uden for den enkelte klub.



Den enkelte klub i fritidscentret vil fortsat være stedet, hvor man mødes med sine kammerater, når man ikke lige dyrker sine fritidsinteresser. Vores opgave er at understøtte både de unges sociale liv samt deres aktive fritidsliv. I den forbindelse skal vi være medskabere af nye organiseringsformer i takt med at vores fritidscenter udvikler sig.

Vision, fortsat

Vi er et åbent fritidscenter for foreninger og lokalområde:

- Vi vil indenfor fritidscentret og i samarbejde med det andet fritidscenter i bydelen arrangere foreningsdage, hvor lokale foreninger kan fortælle og vise, hvorledes de motiverer til fx idræt og fordybelse.
- Vi vil være åbne for hele foreningsspektret, så længe en forening har unge som deres målgruppe.
- Vi vil være opsøgende i kontakten til foreningslivet, således at foreninger kan se en værdi i at benytte fritidscentret som et muligt rekrutteringsforum. Det kan ske ved, at foreningerne tilbyder aktiviteter i de enkelte klubber / til alle medlemmer i fritidscentret, ved fremmøde i centret, fremsendelse af informationsmateriale omkring den enkelte forening og ved at invitere medarbejdere og unge ned i deres forening.

De første skridt mod visionen

Ledergruppen, der består af en leder fra hver juridisk enhed, nedsætter mindst to udvalg bestående af medarbejdere der skal planlægge og iværksætte tværgående aktiviteter mellem klubberne og med foreninger.

Ledergruppen faciliterer udvalgene og følger op på hvorvidt der er sammenhæng mellem udvalgenes arbejde og visionen for det samarbejdende fritidscenter.

Endvidere vil Fritidscentret fremover have en koordinerende funktion imellem foreningslivet i København, til gavn for medlemmer, foreninger og bydelen. Dette vil bl.a. ske i form af etablering af en web-baseret "foreningsportal" hvori foreningslivet i bydelen screenes, kortlægges og eksponeres internt og eksternt.

Beskriv, hvordan I vil opnå målsætningen med at fastholde nuværende dækningsgrad.

Dækningsgrad

Vi vil udvikle og kvalitetssikre nuværende praksis med distriktssive fordelingsmøder i februar måned og dermed sikre at pladsgarantien efterleves og at de enkelte klubbers normeringer i videst muligt omfang bliver opfyldt. Dette i samarbejde med forvaltning og Fritidscenter Østerbro Nord.

Beskriv, hvordan I sikrer en samlet indgang for alle eksterne samarbejdsparter, såsom skoler, foreninger og forvaltning.

En indgang til netværket

En Netværkskoordinator vælges årligt blandt lederne for at sikre en samlet indgang i forhold til forvaltning, foreninger og skoler, m.fl.

Der udarbejdes en fælles hjemmeside, med aktiviteter og link som vil sikre let kontakt for alle interessenter til Fritidscenter Syd. Den enkelte institution har mulighed for at administrere hjemmesiden.

Netværkskoordinatorens arbejdsopgaver vil bl. a. være at:

- Deltage i forvaltningsmøder
- Deltage i møder på skoler og i foreninger, når det er relevant
- Sortere og uddelegere opgaver
- Orientere fra møder i forvaltningen
- Sikre mødeplan og dagsorden
- Sikre rum for faglig udveksling og sparring
- Skabe plads til alle

Beskriv, hvordan I vil placere budgetansvar, det juridiske ansvar og det daglige ledelsesansvar, samt hvordan I regner med at fordele ressourcer. Dette kan godt placeres i de enkelte juridiske enheder.

Placering af ansvar

- Det juridiske ansvar, samt ansvar for budget, ledelse, m.m. vil fortsat være placeret hos de enkelte bestyrelser i netværket.
- Det daglige ledelsesansvar, er placeret hos lederen af den enkelte klub.

Ressourcefordeling

Dette vil ske ud fra retningslinjerne i budgetcirkulæret.

Fælles pulje

En fritidscenterbestyrelse bestående af en forældrepræsentant fra hver institutionsbestyrelse samt en medarbejder fra hver klub vil have det overordnede ansvar for den pulje klubberne i fritidscentret afsætter til fællesudgifter.

Netværkets bestyrelse anbefaler over for den enkelte institutionsbestyrelse årligt et budget til dækning af fællesudgifter for fritidscentret. Udgifterne fordeles i forhold til børnetallet i de enkelte klubber.

Fritidscentret kan alene afholde udgifter, der ligger inden for formålet for fritidscentret. Ekstraordinære udgifter kræver den enkelte institutionsbestyrelses forudgående godkendelse.

Beskriv, hvordan I vil arbejde med at sikre medarbejdernes nuværende beskæftigelsesgrad og mulighed for at have fuldtidsbeskæftigelse.

Beskæftigelsesgrad og fuldtidsbeskæftigelse

Netværket sikrer fuldtidsstillinger på følgende måder:

Pumpestationen, TPHU og Lomholt har ungdomsklub tilknyttet.

Skjold og B29 har kombinationsstillinger med lokale børnehaver, vuggestuer og skoler.

Har I supplerende kommentarer, kan I tilføje dem her.

Supplerende kommentarer og procesplan

Vi ser netværksdannelsen som en oplagt anledning til at styrke og professionalisere det formaliserede samarbejde, samt iværksætte forpligtigende indsatser, bl.a. med henblik på at:

- Skabe organisatorisk konsensus.
- Iværksætte tilfredshedsundersøgelse blandt interessenter.
- Systematisere foreningssamarbejdet, herunder kortlægning af eksisterende samarbejdsflader.

Endvidere er vi allerede i gang med at nedsætte en ledergruppe der fremadrettet skal arbejde strategisk og langsigtet med henblik på at udvikle og kvalitetssikre flere aspekter i netværket, herunder ledelse, administration, brugertilfredshed samt arbejdsmiljø.

Vi er kort sagt optimistiske omkring øget værdiskabelse til gavn for brugere, ansatte og forvaltning.

Såfremt Børne- og Ungeudvalget ønsker ovenstående uddybet, stiller vi os til deres disposition.

Foreløbig procesplan

Periode	Overordnet	Konkret
2016, 2.kvt	• Tilladelse til forsøgsordning modtages • Forarbejdet til samarbejde aftales og påbegyndes	• Overgangsbestyrelse nedsættes • Koordinator udpeges • Organisations- og tidsplan udarbejdes • Kortlægninger gennemføres • Foreningssamarbejde kortlægges og systematiseres.
2016, 3kvt		• Skolesamarbejde kortlægges og kvalitetssikres
2016, 4.kvt		• Brugertilfredshedsundersøgelse gennemføres
2017, 4kvt		• Brugertilfredshedsundersøgelse gennemføres
2018, 1kvt	• Forarbejde til evaluering	



*Sejlundervisning
gennem samarbejde
med Fritidscentret og
KØS Sejlsport i
Nordhavnen*